



Alexandra Moeri

Assistente legale

Contatto

Sede Ginevra

Tel. +41 58 200 32 00

alexandra.moeri@kellerhals-carrard.ch

Kellerhals Carrard Ginevra

Rue François-Bellot 6

1206 Ginevra

Keep calm and stay focused!

Alexandra Moeri lavora con due partner a Ginevra e li assiste in vari procedimenti legali, nell'ambito del diritto di divorzio e del recupero crediti. Si occupa inoltre delle domande di permesso di soggiorno e di naturalizzazione.

Avendo conseguito una formazione complementare come assistente contabile con rilascio di diploma finale, è responsabile della gestione dei gruppi di società (follow-up amministrativo e contabile) nonché degli incarichi di family office per clienti privati.

Esperienza

- Dal 2019
Assistente di avvocato, Kellerhals Carrard Genève SNC
 - 2008 - 2018
Assistente di avvocato, de Pfyffer Avocats, Ginevra,
 - 2005 - 2008
Assistente, de Pfyffer Avocats, Ginevra,
-

Formazione

- 2018
Diploma di assistente contabile, IFAGE, Ginevra
 - 2008
Patente cantonale di assistente di avvocato, Ginevra
 - 2003 - 2004
Facoltà di scienze economiche e sociali, Ginevra
 - 2001 - 2003
Facoltà di diritto, Ginevra
 - 2001
Maturità economica, Scuola di commercio Emilie-Gourd, Ginevra
-

Lingue

Francese, Inglese
