



# Michèle Tettü

Assistentin

## Kontakt

Standort Bern

Tel. +41 58 200 35 36

[michele.tettue@kellerhals-carrard.ch](mailto:michele.tettue@kellerhals-carrard.ch)

## Kellerhals Carrard Bern

Effingerstrasse 1

Postfach

3001 Bern

# Freundlich, hilfsbereit und stets für alle ein offenes Ohr.

Michèle Tettü war von 2012 – 2020 Leiterin des Sekretariats von Ernst Hauser (Partner) und seinem Team und arbeitet seit seiner Pensionierung im Sekretariat von Evelyne Toh und Jean-Rodolphe Fiechter. Sie verfügt über langjährige Erfahrung im Advokatursekretariat und verfügt auch über Kenntnisse im Notariat.

---

## Werdegang

- Seit 2012  
Kellerhals Carrard Bern
  - November 2006 – Januar 2012  
BOVARD AG, Patent- und Markenanwälte, Bern
  - April 2005 – Oktober 2006  
BEAG AG für Rechts-, Unternehmens- und Verbandsberatung, Gümligen
  - Sekretärin in der Anwaltskanzlei Suter & Partner Rechtsanwälte, Bern, ab 1. August 2004  
AMG Rechtsanwälte (ehemalige Rechtsabteilung der PricewaterhouseCoopers AG, Bern)
  - Sekretärin in der Rechtsabteilung der PricewaterhouseCoopers AG, Bern
  - September 1998 – Mai 1999  
EF-Sprachschule in Hastings, England (Abschluss CAE- und CPE-Examen)
  - 1995 – 1998  
Ausbildung zur Notariatsangestellten im Notariat Christoph Wirz, Oberhofen am Thunersee
- 

## Ausbildung

- 1998 Abschluss als Kaufmännische Angestellte
  - Cambridge Advanced English (CAE)
  - Cambridge Proficiency English (CPE)
- 

## Sprachen

Deutsch, Englisch, Französisch

---